

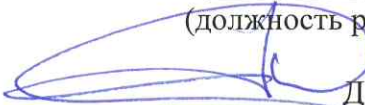
**Общество с ограниченной ответственностью «МультиКарта»
(ООО «МультиКарта»)**

Приложение №7 к Приказу от «03» июля 2023 г. №230703-05-ОД

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

(должность руководителя)


Д.В. Подольский

(подпись)(расшифровка подписи)

03 июля 2023 года

(дата)

**ПОЛИТИКА ООО «МультиКарта»
В ОБЛАСТИ СОБЛЮДЕНИЯ АНТИМОНОПОЛЬНОГО
ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА**

Версия 1.0

**Москва
2023 год**

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.....	3
2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ	6
4. ПРИНЦИПЫ В ОБЛАСТИ СОБЛЮДЕНИЯ АНТИМОНОПОЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА	7
5. ПРИМЕНИМОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО И КЛЮЧЕВЫЕ ТРЕБОВАНИЯ	8
6. МЕРОПРИЯТИЯ В ОБЛАСТИ СОБЛЮДЕНИЯ АНТИМОНОПОЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА	11
7. КОНТРОЛЬ АНТИМОНОПОЛЬНОГО КОМПЛАЕНСА	13
8. ОЦЕНКА АНТИМОНОПОЛЬНЫХ РИСКОВ.....	14
9. МЕРЫ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА СНИЖЕНИЕ АНТИМОНОПОЛЬНЫХ РИСКОВ.....	17
10. ИНФОРМИРОВАНИЕ О НАРУШЕНИЯХ.....	18
11. РАЗГРАНИЧЕНИЙ РОЛЕЙ И ПОЛНОМОЧИЙ В ОБЛАСТИ СОБЛЮДЕНИЯ АНТИМОНОПОЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА	19
12. ПОРЯДОК ОЗНАКОМЛЕНИЯ	22
13. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ	22
14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	23

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. В настоящей «Политике ООО «МультиКарта» в области соблюдения антимонопольного законодательства» (далее – Политика) используются следующие термины и определения:

Антимонопольное законодательство, применимое законодательство	Законодательство Российской Федерации, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Закона о защите конкуренции, иных федеральных законов Российской Федерации, регулирующих отношения, которые связаны с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, и в которых участвуют российские юридические лица и иностранные юридические лица, организации, федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов органы или организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, а также регулирующие указанные отношения постановления Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты федерального антимонопольного органа в случаях, предусмотренных Антимонопольным законодательством
Антимонопольный комплаенс	Система внутреннего обеспечения соответствия Общества требованиям Антимонопольного законодательства, то есть совокупность правовых и организационных мер, предусмотренных настоящей Политикой и направленных на соблюдение Обществом требований Антимонопольного законодательства и предупреждение его нарушения
Антимонопольный орган	Федеральная антимонопольная служба Российской Федерации (ФАС России) и ее территориальные органы
Антимонопольный риск	Возможность наступления какого-либо события, которое может оказать негативное влияние на достижение целей, повлечь за собой финансовые потери и/или ущерб деловой репутации в связи с несоблюдением Обществом требований Антимонопольного законодательства, внутренних и/или внешних нормативных и организационно-распорядительных документов и других обязательств
Владелец антимонопольных рисков	Структурное подразделение Общества, осуществляющее организационно-распорядительные и/или административно-хозяйственные функции в сфере деятельности Общества, сопряженной с риском нарушения Антимонопольного законодательства
вендор	Производитель уникального программного обеспечения, ИТ-систем, оборудования и т.п.

Вертикальное соглашение	Соглашение между субъектами, один из которых приобретает товар, а другой предоставляет/продает данный товар
горячая линия	Канал передачи информации, создаваемый в Обществе в целях регистрации, хранения и обработки сообщений о возможных нарушениях, известных фактах или подозрениях, свидетельствующих о нарушениях применимого законодательства Российской Федерации, внутренних нормативных и организационно-распорядительных документов Общества, а также иных требований и ограничений в области Комплаенс
Доклад об антимонопольном комплаенсе	Документ, содержащий информацию об организации в Обществе Антимонопольного комплаенса и о его функционировании
заказчик	Лицо, заключившее с Обществом договор оказания услуг, выполнения работ для обеспечения собственных нужд
Закон о защите конкуренции	Федеральный закон Российской Федерации «О защите конкуренции» от 26.07.2006 №135-ФЗ
Комплаенс	Соответствие деятельности Общества требованиям применимого законодательства Российской Федерации, внутренним нормативным и организационно-распорядительным документам Общества и другим обязательствам
Комплаенс-система	Совокупность взаимосвязанных компонентов, политик, процедур и иных процессов, обеспечивающих достижение целей Общества в области Комплаенс
Комплаенс-специалист	Уполномоченное должностное лицо Общества, на которого возложены полномочия по обеспечению и контролю функционирования Комплаенс-системы в Обществе. Комплаенс-специалист назначается приказом Генерального директора Общества или лица, исполняющего его обязанности в установленном порядке
конкурент	Лицо, осуществляющее продажу, либо покупку работ и услуг на том же товарном рынке, что и Общество
контрагент	Любое, имеющее договорные отношения с Обществом, юридическое лицо (как российское, так и иностранное), представительство, филиал или иное обособленное подразделение юридического лица, любое физическое лицо (граждане Российской Федерации, иностранные граждане или лица без гражданства), в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя или самозанятого, имеющего право на осуществление деятельности на территории Российской Федерации
Общество	ООО «МультиКарта»
Отдел кадров	Отдел кадров Службы по работе с персоналом Общества

Ответственное лицо	Должностное лицо/ответственное структурное подразделение Общества, на которое возложена ответственность за функционирование системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям Антимонопольного законодательства
применимое законодательство	<ul style="list-style-type: none"> • Законодательство Российской Федерации по определенному направлению Комплаенс, устанавливающее обязанности организаций и применимое к деятельности Общества, его руководителям и работникам; • положения конвенций, соглашений, договоров, деклараций, хартий и других документов договорного характера, устанавливающие обязательства Общества, его руководителей и работников по определенному направлению Комплаенс; • внутренние нормативные и организационно-распорядительные документы Общества; • должностные обязанности руководителей и работников Общества; • разрешения, лицензии, решения судов и т.п.
работник	Физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с Обществом
Риск-менеджер	Работник Общества, назначенный приказом Генерального директора или лица, исполняющего его обязанности в установленном порядке, ответственным за управление рисками в Обществе
руководство Общества	Генеральный директор, заместители генерального директора, руководители самостоятельных структурных подразделений Общества
сделка M&A (Merger & Acquisition)	Сделка, в результате которой Общество приобретает право собственности на долю в капитале юридического лица, не являющимся дочерней компанией, увеличивает либо уменьшает свою долю в капитале такого юридического лица
соглашение	Договоренность в письменной форме, содержащаяся в документе или в нескольких документах, а также договоренность в устной форме
товар	Объект гражданских прав (в том числе работа, услуга), предназначенный для продажи, обмена или иного введения в оборот

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 2.1. Настоящая Политика определяет цели, принципы и мероприятия в области соблюдения Антимонопольного законодательства, реализуемые в Обществе для сохранения доверительных отношений с государством/обществом, работниками, вендорами, заказчиками, контрагентами и обеспечения соответствия требованиям применимого законодательства, внутренних нормативных и организационно-распорядительных документов Общества и иных обязательств Общества в области соблюдения Антимонопольного законодательства.
- 2.2. Настоящая Политика распространяется на все сферы деятельности Общества и является основополагающим внутренним нормативным документом для принятия управленческих решений и разработки внутренних нормативных и организационно-распорядительных документов Общества в области соблюдения Антимонопольного законодательства.

- 2.3. Настоящая Политика разработана в соответствии с применимым законодательством, внутренними нормативными и организационно-распорядительными документами Общества в области Комплаенс, передовой практикой. Общество обеспечивает разработку и внедрение мероприятий в области соблюдения Антимонопольного законодательства в рамках построения комплексной Комплаенс-системы.
- 2.4. Требования настоящей Политики распространяются на всех работников, а также на контрагентов Общества, там, где это применимо.
- 2.5. Общество и его руководство утверждением, и введением в действие настоящей Политики:
- выражают свою официальную позицию перед органами власти, иными хозяйствующими субъектами о том, что обычной деловой практикой при осуществлении Обществом экономической (предпринимательской) деятельности является соблюдение применимого законодательства, при котором недопустимы любые нарушения;
 - требуют от работников исполнять свою трудовую функцию и поручения руководителей с соблюдением применимого законодательства;
 - заверяют работников, что поведение с соблюдением применимого законодательства ожидается и расценивается как надлежащее исполнение должностных обязанностей.
- 2.6. Настоящая Политика не отменяет необходимость соблюдения требований применимого законодательства. В случаях возникновения противоречий между требованиями настоящей Политики и требованиями применимого законодательства, необходимо руководствоваться требованиями применимого законодательства. Вместе с тем, в случаях, когда требования настоящей Политики являются более строгими, чем требования применимого законодательства, следует отдавать предпочтение и следовать более строгим требованиям настоящей Политики.
- 2.7. Настоящая Политика размещается на официальном сайте Общества: <https://multicarta.ru/>.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

- 3.1. Основные цели и задачи деятельности в области соблюдения Антимонопольного законодательства представлены в Таблице №1.

Таблица № 1. Цели и задачи.

№	Цели	Задачи
1.	Обеспечение соответствия деятельности Общества нормам применимого антимонопольного законодательства и требованиям применимых внутренних нормативных и организационно-распорядительных документов Общества	Установить обязанность руководства Общества обеспечивать и контролировать разработку, внедрение мероприятий в области соблюдения Антимонопольного законодательства в рамках построения Комплаенс-системы Общества
2.	Разработка и систематизация перечня антимонопольных обязательств, а также принятых принципов и мер в области соблюдения Антимонопольного законодательства	Разработать и систематизировать перечень антимонопольных обязательств, а также принципов и мер, принятых в Обществе в области соблюдения Антимонопольного законодательства.

№	Цели	Задачи
3.	Выявление и устранение Антимонопольных рисков нарушения применимого законодательства	Информировать работников об указанных принципах и мерах в области соблюдения Антимонопольного законодательства. Организовать работу по идентификации, анализу, оценке и управлению антимонопольными рисками.
4.	Организация системы Антимонопольного комплаенса, соответствующей применимому законодательству, и обеспечение постоянного ее функционирования	

4. ПРИНЦИПЫ В ОБЛАСТИ СОБЛЮДЕНИЯ АНТИМОНОПОЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

Деятельность Общества в области соблюдения Антимонопольного законодательства основана на следующих принципах:

- 4.1. Соблюдение этических принципов**
 Этические принципы являются фундаментом для внедрения мероприятий в области соблюдения Антимонопольного законодательства. Руководство Общества на личном примере демонстрирует приверженность этическим принципам и обеспечивает формирование в Обществе устойчивой культуры в области Комплаенс.
- 4.2. Соответствие антимонопольных мероприятий Общества применимому законодательству и общепринятым нормам**
 Общество разрабатывает мероприятия в области соблюдения Антимонопольного законодательства в соответствии с требованиями применимого законодательства, с учетом общепринятых норм и стандартов в области соблюдения Антимонопольного законодательства, а также с учетом требований «Политики ООО «МультиКарта» в области комплаенс».
- 4.3. Информирование, обучение и вовлеченность работников**
 Общество своевременно и в полном объеме информирует работников о применимых требованиях в области соблюдения Антимонопольного законодательства, проводит соответствующее обучение и обеспечивает активное участие работников в формировании и реализации мероприятий в области соблюдения Антимонопольного законодательства.
- 4.4. Соразмерность и эффективность антимонопольных мероприятий**
 Общество внедрило процедуры выявления и оценки Антимонопольных рисков и на основе полученной информации обеспечивает разработку достаточных, соразмерных рискам мероприятий в области соблюдения Антимонопольного законодательства.
- 4.5. Ответственность и неотвратимость наказания**
 Общество обеспечивает неотвратимость наказания для всех работников вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий за нарушения требований в области Антимонопольного законодательства в связи с исполнением должностных (трудовых) обязанностей и согласно применимому законодательству. При этом Общество гарантирует недопущение каких-либо ответных репрессивных действий/дискриминации в отношении работников или любых иных лиц,

добросовестно сообщившего о нарушениях или потенциальных нарушениях.

Общество оставляет за собой право расторгнуть договоры и применять иные меры в рамках применимого законодательства в случаях нарушения контрагентами требований настоящей Политики, а также иных внутренних нормативных и организационно-распорядительных документов Общества в области соблюдения Антимонопольного законодательства.

4.6. Прозрачность и открытости бизнеса

Общество обеспечивает раскрытие информации о деятельности в области соблюдения Антимонопольного законодательства на основе принципов достоверности, регулярности, оперативности ее предоставления, баланса между открытостью и соблюдением своих коммерческих интересов, а также в соответствии с требованиями применимого законодательства и иных международных стандартов. Общество предоставляет всю необходимую информацию в области соблюдения Антимонопольного законодательства государству/обществу и контрагентам. Объем информации, предоставляемый государству/обществу и контрагентам, определяется характером заключенных договоров, требованиями применимого законодательства, а также иными внутренними нормативными и организационно-распорядительными документами Общества.

4.7. Регулярный мониторинг

Общество осуществляет регулярный мониторинг применимого законодательства, эффективности мероприятий в области соблюдения Антимонопольного законодательства для обеспечения дальнейшего совершенствования Комплаенс-системы.

5. ПРИМЕНИМОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО И КЛЮЧЕВЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

- 5.1. Общество придерживается принципов соблюдения применимого законодательства в сфере антимонопольного регулирования, этичного ведения бизнеса, во всех видах деловых отношений, независимо от страны/региона, в котором Общество осуществляет свою деятельность.
- 5.2. Общество дорожит своей репутацией, постоянно работает над имиджем надежного партнера и принимает все необходимые меры для минимизации Антимонопольных рисков.
- 5.3. Применимое антимонопольное законодательство устанавливает следующие требования, запреты и ограничения, включающие:
 - запрет на злоупотребление доминирующим положением, в том числе:
 - установление, поддержание монопольно высокой цены товара;
 - необоснованное установление различных цен (тарифов) на сопоставимые виды и наборы товаров без надлежащего экономического, технологического или иного обоснования;
 - установление дискриминационных или неравных условий (т.е. предоставление в той или иной форме преимуществ для одних субъектов по сравнению с другими);
 - навязывание условий, являющихся невыгодными или не относящихся к предмету договора;
 - отказ в заключении или продлении договора с отдельными субъектами в отсутствии экономических, технологических или иных объективных причин;
 - необоснованное изъятие/приостановление/прекращение продажи товаров в отсутствии технических, экономических или иных объективных причин;
 - создания препятствий доступу на рынок или выходу из него другим субъектам;

- запрет на ограничивающие конкуренцию соглашения/согласованные действия в том числе:
 - установление или поддержание цен (тарифов), а также скидок, премий, надбавок на товары, реализуемые конкурентами (например, путем установления одинакового уровня цен всеми участниками сговора);
 - осуществление координации деятельности с конкурентами по повышению, снижению или поддержанию цен на торгах;
 - осуществление раздела товарного рынка (например, по территории (закрепление за конкретными конкурентами или Обществом территорий, на которых они будут действовать), по объему продаж или ассортименту товаров, по составу вендоров или заказчиков и т. п.);
 - необоснованное установление препятствий доступу/барьеров (искусственных препятствий) для входа или выхода на товарный рынок тех или иных субъектов;
 - осуществление координации с конкурентами по сокращению или прекращению продажи товара (например, единовременное прекращение продажи товара несколькими конкурентами и Обществом с целью повлиять на формирование спроса на рынке);
 - существенное воздействие на ценообразование на торгах (повышение, снижение или поддержание цен);
 - согласованный отказ нескольких конкурентов и Общества от заключения договоров с определенными субъектами в результате чего они не имеют возможности заключать договоры в отношении тех или иных товаров или не имеют возможности выбора, с кем его заключить;
 - навязывание условий, являющихся заведомо невыгодными или не относящихся к предмету договора;
 - необоснованное установление различных цен (тарифов) на одни и те же товары без надлежащего экономического, технологического или иного обоснования;
 - заключение Вертикальных соглашений, которые не разрешены в рамках применимых требований Антимонопольного законодательства и в случаях если такие соглашения приводят или могут привести к установлению цены перепродажи товара или к запрету для субъекта продавать товар конкурента Обществу;
- запрет на недобросовестную конкуренцию, в том числе:
 - осуществление дискредитации, распространение ложных, неточных или искаженных сведений, которые могут причинить убытки конкурентам или нанести ущерб их деловой репутации;
 - введение в заблуждение вендоров и заказчиков в отношении качества предоставляемых услуг конкурентов;
 - незаконное использование обозначения, тождественные товарному знаку, фирменному наименованию, коммерческому обозначению, а также наименование, сходное с наименованием конкурентов (в том числе осуществление копирования или имитации товарных знаков конкурента);
 - незаконное получение, использование или разглашение информации, составляющей коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну конкурента;
 - осуществление иных действий, которые направлены на получение преимуществ при ведении бизнеса, противоречащих требованиям применимого антимонопольного законодательства;
 - осуществление государственного контроля за сделками экономической

концентрацией (в том числе в рамках приобретения акций (долей), активов и осуществление иных сделок M&A или заключения соглашений с конкурентами по совместной деятельности).

5.4. Общество осуществляет участие в различных профессиональных, торговых ассоциациях, форумах и иных мероприятиях. Участие накладывает определенную ответственность и необходимость для работников соблюдать следующие требования/запреты/ограничения при взаимодействии с участниками указанных мероприятий:

- требуется заблаговременно ознакомиться с программой мероприятия перед участием в нем и убедиться, что участие Общества не приведет к нарушению требований Антимонопольного законодательства (при необходимости получить соответствующую консультацию у уполномоченных работников/ структурных подразделений Общества);
- не допускается обмен информацией (в том числе до и после участия в мероприятии), которая стала известна работнику в связи с его работой в Обществе и которая содержит коммерческую информацию о планах ведения предпринимательской деятельности, ценах, тарифах, планируемых акциях и иной аналогичную информацию;
- избегать высказываний, которые могут быть расценены как призыв и/или содействие к совершению нарушений требований Антимонопольного законодательства, а также избегать любого неформального обмена информацией с конкурентами;
- предварительно согласовывать с уполномоченными работниками/структурными подразделениями Общества все предложения, поступившие от организаторов мероприятий в рамках участия в различных исследованиях, совместных и иных активностях (в том числе с конкурентами);
- заключение каких-либо договоров соглашений и осуществление иных договоренностей, противоречащих требованиям Антимонопольного законодательства;
- осуществление иных действий или коммуникации с конкурентами, которые могут привести / быть расценены противоречащими требованиям Антимонопольного законодательства.

5.5. Общество принимает участие в закупочных процедурах заказчиков в строгом соответствии с требованиями Антимонопольного законодательства, а также, там где это применимо требованиями законодательства в области закупок (в том числе с учетом Федерального закона Российской Федерации от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также Федерального закона Российской Федерации от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»). В рамках участия в закупочных процедурах заказчиков работникам запрещено:

- разрабатывать технические задания и иные документы в рамках закупочных процедур, приводящих к ограничению конкуренции и/или созданию незаконных преимуществ и иных благоприятных условий для Общества или каких-либо иных участников;
- осуществлять обмен информацией, связанной с коммерческими условиями, ценами, планами и иной аналогичной информацией с конкурентами;
- предоставлять недостоверную информацию/вводить в заблуждение относительно товаров конкурентов;
- заключать договоры, соглашения, участвовать в консорциумах и осуществлять

- иные договоренности с конкурентами, которые противоречат или могут противоречить требованиям Антимонопольного законодательства (в том числе договариваться об ограничениях в рамках участия в закупочных процедурах в зависимости от региона присутствия или делить заказчиков);
- осуществлять коммуникацию/иные действия, которые противоречат или могут противоречить требованиям Антимонопольного законодательства.
- 5.6. Общество стремится к активному развитию на рынке и может осуществлять инвестиции и сделки M&A, которые в том числе подлежат согласованию или о которых требуется проинформировать соответствующий Антимонопольный орган. Общество своевременно информирует и получает одобрение по таким сделкам у соответствующего антимонопольного органа согласно порядку и процедурам, установленным применимым законодательством, а также внутренними нормативными и организационно-распорядительными документами в области соблюдения Антимонопольного законодательства.
- 5.7. Общество обеспечивает открытую коммуникацию со средствами массовой информации и предоставляет достоверные и полные сведения в соответствии с требованиями Антимонопольного законодательства. В рамках подготовки и реализации коммуникационных инициатив запрещается:
- осуществлять коммуникацию/выпускать сообщения без соответствующих согласований с уполномоченными работниками/структурными подразделениями Общества;
 - координировать коммуникационные активности, связанные с коммерческими условиями (в т.ч. ценами, надбавками, тарифами) с конкурентами;
 - осуществлять коммуникацию/иные действия, которые противоречат или могут противоречить требованиям Антимонопольного законодательства.
- 5.8. Общество осознает свою ответственность перед государством/обществом и обеспечивает прозрачность и законности своей деятельности в области соблюдения Антимонопольного законодательства в регионах/странах присутствия, в том числе:
- не препятствует или иным образом не ограничивает проведение проверок, а также иных мероприятий в рамках государственного контроля;
 - обеспечивает своевременное информирование, раскрытие и предоставление достоверной информации или данных в полном объеме в рамках требований применимого антимонопольного законодательства, запросов, проведения проверок или осуществления иных мероприятий в рамках государственного контроля;
 - обеспечивает самостоятельное выявление и добровольное информирование Антимонопольного органа о нарушениях требований применимого антимонопольного законодательства (там, где это применимо).

6. МЕРОПРИЯТИЯ В ОБЛАСТИ СОБЛЮДЕНИЯ АНТИМОНОПОЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

- 6.1. Общество разрабатывает и внедряет мероприятия в области соблюдения Антимонопольного законодательства в рамках построения комплексной Комплаенс-системы.
- 6.2. Ответственный в области соблюдения Антимонопольного законодательства. Ответственное лицо в области соблюдения Антимонопольного законодательства назначается приказом Генерального директора Общества или лица, исполняющего его обязанности в установленном порядке. Ответственное лицо осуществляет следующие функции:
- обеспечивает мониторинг применимого законодательства;

- координирует и осуществляет контроль внедрения мероприятий в области соблюдения антимонопольного законодательства в Обществе;
- обладает необходимыми компетенциями, полномочиями, а также ресурсами для обеспечения эффективного функционирования мероприятий в области соблюдения Антимонопольного законодательства;
- взаимодействует с Антимонопольным органом при проведении проверок (как самостоятельно, так и при необходимости с привлечением работников других структурных подразделений Общества);
- представляет интересы Общества в судах и Антимонопольных органах;
- осуществляет методологическое сопровождение деятельности по обеспечению соответствия Общества требованиям Антимонопольного законодательства;
- контролирует эффективность мероприятий по обеспечению соответствия деятельности Общества требованиям Антимонопольного законодательства и развитию конкуренции;
- участвует в согласовании типовых форм соглашений и иных документов Общества на предмет их соответствия требованиям Антимонопольного законодательства.

Ответственное лицо учитывает общий подход и методологию в области Комплаенс, а также обеспечивает взаимодействие с Комплаенс-специалистом.

Комплаенс-специалист осуществляет общий контроль и координацию по всем вопросам функционирования комплексной Комплаенс-системы, готовит Доклад о Антимонопольном комплаенсе и предоставляет его для утверждения Генеральному директору Общества.

6.3. Управление Антимонопольными рисками.

Управление Антимонопольными рисками, предполагает выявление, анализ и оценку рисков, препятствующих достижению целей Общества в области соблюдения Антимонопольного законодательства.

Общество разрабатывает и внедряет необходимые мероприятия для снижения вероятности и/или величины возможных последствий реализации Антимонопольных рисков по результатам их оценки.

6.4. Коммуникации/обучение в области соблюдения Антимонопольного законодательства.

Общество разрабатывает комплексную программу коммуникаций и обучения для обеспечения ознакомления/информирования всех заинтересованных лиц о требованиях и ограничениях в области соблюдения Антимонопольного законодательства.

Общество обеспечивает постоянную консультационную поддержку по всем, возникающим вопросам, связанным с исполнением требований внутренних нормативных и организационно-распорядительных документов Общества или иным проблемам в области соблюдения Антимонопольного законодательства.

6.5. Информирование о нарушениях в области соблюдения Антимонопольного законодательства.

Общество не допускает любые исключения или отступления от требований и ограничений в области соблюдения Антимонопольного законодательства.

Общество внедрило механизм и процедуры информирования обо всех возможных нарушениях (обоснованных подозрениях)/нарушениях в области соблюдения Антимонопольного законодательства.

Общество проводит проверки/расследования всех нарушений/возможных нарушений (обоснованных подозрений) в области соблюдения Антимонопольного законодательства в соответствии с требованиями применимого законодательства и

внутренних нормативных и организационно-распорядительных документов Общества.

Общество оставляет за собой право применять соответствующие дисциплинарные и иные меры в рамках применимого законодательства в случаях нарушения работниками, контрагентами и иными лицами требований в области соблюдения Антимонопольного законодательства.

6.6. Мониторинг мероприятий в области соблюдения Антимонопольного законодательства.

Общество внедряет механизмы регулярного мониторинга мероприятий в области соблюдения Антимонопольного законодательства для обеспечения уверенности в их эффективности.

Общество использует результаты мониторинга для дальнейшего совершенствования мероприятий в области соблюдения Антимонопольного законодательства.

6.7. Мониторинг применимого законодательства.

Общество на постоянной основе осуществляет мониторинг применимого законодательства. При осуществлении мониторинга проводится изучение и анализ:

- Антимонопольного законодательства и проектов актов Антимонопольного законодательства;
- практики применения Антимонопольного законодательства судами и ФАС России;
- актов, вынесенных ФАС России в отношении хозяйствующего субъекта.

Информация, полученная в результате проведенного мониторинга, используется Обществом для изменения локальных нормативных актов об Антимонопольном комплаенсе, в том числе для разработки и принятия новых мер по снижению рисков нарушения Антимонопольного законодательства или для изменения внутренних процедур реализации указанных мер.

Информация по мониторингу применимого законодательства доводится до сведения всех работников.

6.8. Отчетность в области соблюдения Антимонопольного законодательства.

Общество для собственных нужд осуществляет сбор и систематизацию информации/данных в области соблюдения Антимонопольного законодательства. Порядок и сроки сбора, хранения и систематизации таких данных определяется внутренними нормативными и организационно-распорядительными документами Общества. Общество вправе в порядке и сроки, предусмотренные такими актами, формировать и представлять уполномоченным лицам Общества Доклад об антимонопольном комплаенсе. Порядок представления таких отчетов третьим лицам определяется внутренними нормативными документами Общества.

Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать информацию:

- о результатах проведения оценки рисков нарушения Антимонопольного законодательства;
- об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения Антимонопольного законодательства;
- о достижении ключевых показателей эффективности Антимонопольного законодательства;
- количестве обученных и иной информации.

7. КОНТРОЛЬ АНТИМОНОПОЛЬНОГО КОМПЛАЕНСА

7.1. Меры, направленные на осуществление контроля за функционированием системы Антимонопольного комплаенса, включают:

- создание и функционирование системы управления сообщениями о нарушениях

- (горячая линия);
- проведение проверок и расследований;
 - рассмотрение случаев несоблюдения применимого законодательства с разработкой и принятием корректирующих мер;
 - мониторинг состояния системы Антимонопольного комплаенса с документированием информации о состоянии данной системы и периодической оценкой степени достижения целей системы;
 - иные определенные руководством меры.
- 7.2. Система управления сообщениями о нарушениях (горячая линия) включает в себя:
- создание, внедрение, поддержку и постоянное улучшение системы управления сообщениями о нарушениях;
 - получение, оценка, рассмотрение и принятие решений по полученным обращениям;
 - документирование всех процессов и хранение информации.
- 7.3. Проведение проверок и расследований:
Порядок и сроки проведения проверок и расследований, оформления результатов проверок устанавливаются внутренними нормативными и организационно-распорядительными документами Общества.
- 7.4. Мониторинг состояния системы Антимонопольного комплаенса включает:
- корректность оценки рисков;
 - соблюдение сроков исполнения планов мероприятий по управлению рисками;
 - эффективность мер, направленных на снижение рисков.
- Мониторинг состояния системы осуществляется Комплаенс-специалистом не реже одного раза в год. Результаты мониторинга предоставляются Генеральному директору Общества.

8. ОЦЕНКА АНТИМОНОПОЛЬНЫХ РИСКОВ

- 8.1. Оценка рисков нарушения применимого законодательства — элемент Антимонопольного комплаенса, включающий следующие этапы:
- идентификацию Антимонопольных рисков;
 - анализ Антимонопольных рисков;
 - оценка Антимонопольных рисков;
 - документирование Антимонопольных рисков.
- 8.2. Идентификация Антимонопольных рисков.
В ходе идентификации Антимонопольных рисков выявляются возможные события, факторы и последствия в отношении каждого из Антимонопольных рисков Общества.
- 8.3. Анализ Антимонопольных рисков.
В ходе анализа Антимонопольных рисков определяются уровень каждого из Антимонопольных рисков Общества, который представляет из себя комбинацию уровня вероятности и уровня последствий Антимонопольного риска.
- 8.4. Оценка Антимонопольного риска.
Оценка Антимонопольных рисков проводится с учетом требований «Методики проведения анализа и оценки рисков ООО «Мультикарта». Осуществляется качественная и/или количественная оценка вероятности и существенности возможных негативных последствий, а затем определяется текущий уровень каждого из Антимонопольных рисков, который представляет из себя комбинацию уровня вероятности и существенности. Качественная оценка рисков определяется в соответствии со следующим ранжированием возможных последствий рисков:

Возможное последствие реализации риска	Уровень риска
Привлечение работника к уголовной ответственности за нарушение Антимонопольного законодательства	критический
Административная ответственность должностного лица Общества в виде дисквалификации	
Привлечение Общества к административной ответственности в виде административного штрафа, исчисляемого исходя из суммы выручки Общества от реализации товара (работы, услуги), на рынке которого совершено административное правонарушение, либо из суммы расходов Общества на приобретение товара (работы, услуги), на рынке которого совершено административное правонарушение	
Выдача Обществу Антимонопольным органом по результатам рассмотрения дела о нарушении Антимонопольного законодательства обязательного для исполнения предписания о восстановлении положения, существовавшего до нарушения Антимонопольного законодательства; об обеспечении доступа к производственным мощностям или информации, о предоставлении прав на объекты охраны промышленной собственности, о передаче прав на имущество или о запрете передачи прав на имущество, о предварительном информировании Антимонопольного органа о намерении совершить предусмотренные предписанием действия, о продаже определенного объема продукции на бирже, о предварительном согласовании с Антимонопольным органом особенностей формирования стартовой цены на продукцию при ее продаже на бирже, о выполнении экономических, технических, информационных и иных требований об устранении дискриминационных условий и о предупреждении их создания, о заключении договоров, об изменении условий договоров или о расторжении договоров, о перечислении в федеральный бюджет Российской Федерации дохода, полученного вследствие нарушения Антимонопольного законодательства	
Обращение Антимонопольного органа в суд с иском (заявлением) к Обществу о признании недействительными полностью или частично договоров или иных сделок, не соответствующих Антимонопольному законодательству, или в случае нарушения предписания, которое выдано Антимонопольным органом в рамках осуществления государственного контроля за экономической концентрацией; о ликвидации юридических лиц; о принудительном разделении Общества либо о выделении из его состава одной или нескольких организаций; о взыскании в федеральный бюджет Российской Федерации дохода, полученного вследствие нарушения Антимонопольного законодательства; о признании торгов недействительными	
Выдача Обществу Антимонопольным органом по результатам рассмотрения дела о нарушении Антимонопольного законодательства обязательного для исполнения иного предписания	высокий
Обращение Антимонопольного органа в суд с иском (заявлением) к Обществу об обязательном заключении договора, об изменении или о расторжении договора или с иным иском	
Выдача Обществу Антимонопольным органом предупреждения о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки	средний

Возможное последствие реализации риска	Уровень риска
нарушения Антимонопольного законодательства, либо об устранении причин и условий, способствовавших возникновению такого нарушения, и о принятии мер по устранению последствий такого нарушения	
Выдача Обществу Антимонопольным органом обязательного для исполнения предписания о прекращении нарушения Федерального закона Российской Федерации от 17.08.1995 №147-ФЗ «О естественных монополиях»	
Привлечение Общества к административной ответственности в виде административного штрафа, кроме штрафа, исчисляемого исходя из суммы выручки Общества от реализации товара (работы, услуги), на рынке которого совершено административное правонарушение, либо из суммы расходов Общества на приобретение товара (работы, услуги), на рынке которого совершено административное правонарушение	
Нарушений не выявлено	низкий

8.5. Документирование Антимонопольных рисков.

На этапе документирования информация об оценке Антимонопольных рисков заносится в общий реестр рисков Общества с указанием наименования, факторов, последствий, уровня существенности и иных сведений. Реестр рисков ведется Риск-менеджером.

8.6. Оценка Антимонопольного рисков (включая их идентификацию, анализ и документирование) проводится регулярно, за исключением случаев целевой оценки рисков.

Целевая оценка Антимонопольных рисков проводится в случаях, когда имеют место:

- начало осуществления Обществом новых видов экономической деятельности и (или) деятельности на новых товарных рынках;
- изменение в структуре или стратегии Общества, в том числе принятие решений о заключении сделок и (или) совершении иных действий, подлежащих государственному контролю за соблюдением антимонопольного законодательства и (или) государственному контролю (надзор) в сферах естественной монополии;
- изменение финансовых и (или) экономических, или регуляторных условий экономической деятельности Общества, в том числе: изменение экономической ситуации на соответствующем товарном рынке, введение или прекращение государственного регулирования деятельности на соответствующем товарном рынке, введение, изменение или отмена применимых требований или изменение практики их применения;
- выявление случаев систематического критического несоблюдения Обществом применимого законодательства.

Решение о проведении целевой оценки рисков принимает Генеральный директор Общества.

8.7. Владелец антимонопольного риска обеспечивает идентификацию, анализ и определение уровня Антимонопольных рисков.

8.8. Владелец антимонопольного риска представляет Ответственному лицу и Комплаенс-специалисту отчетность об управлении рисками, не реже одного раза в квартал (не позднее третьего рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом).

8.9. Отчетность об управлении Антимонопольными рисками представляет собой свод информации о состоянии процесса управления рисками, включая информацию:

- обо всех выявленных (идентифицированных и проанализированных) Антимонопольных рисках в сфере ответственности соответствующего Владельца антимонопольного риска;
 - обо всех новых рисках, ставших известными Владельцу антимонопольного риска в течение отчетного периода;
 - о работниках, ответственных за управление соответствующими рисками и составление отчетности об управлении ими;
 - о плане мероприятий по снижению (управлению) рисками и его исполнению;
 - заверение о том, что представленная отчетность содержит сведения обо всех рисках, известных Владельцу антимонопольного риска в сфере его ответственности.
- 8.10 Риск-менеджер обеспечивает методологическое сопровождение идентификации, анализа и определения уровня Антимонопольных рисков.

9. МЕРЫ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА СНИЖЕНИЕ АНТИМОНОПОЛЬНЫХ РИСКОВ

- 9.1. Антимонопольный комплаенс Общества включает следующие меры по снижению рисков нарушения применимого законодательства:
- осуществление мониторинга применимого законодательства;
 - принятие внутренних нормативных и организационно-распорядительных документов Общества, регламентирующих соблюдение требований Антимонопольного законодательства;
 - автоматизация процессов (процедур) для недопущения неправильных действий работников;
 - разработку и реализацию мероприятий по снижению (управлению) Антимонопольных рисков;
 - закрепление обязанностей работников по соблюдению применимого законодательства в трудовых договорах (должностных инструкциях);
 - обучение работников по вопросам соблюдения применимого законодательства (первичное, целевое (внеплановое) обучение, периодическое повышение квалификации и/или индивидуальная консультация);
 - определение Владельцев антимонопольных рисков;
 - превентивные мероприятия;
 - взаимодействие с Антимонопольным органом;
 - согласование публичных заявлений представителей Общества, а также иного взаимодействия со средствами массовой информации;
 - стимулирование соблюдения применимого законодательства.
- 9.2. Источниками сведений о соблюдении Антимонопольного законодательства являются:
- результаты проведенных Антимонопольным органом мероприятий по контролю за соблюдением Антимонопольного законодательства;
 - выданные Обществу Антимонопольным органом предупреждения о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения Антимонопольного законодательства, решения и предписания по делам о нарушении Антимонопольного законодательства, постановления по делам об административных правонарушениях, вынесенных в отношении Общества в связи с нарушением применимых требований;
 - результаты проведенных Владельцами антимонопольных рисков и Комплаенс-специалистом проверок и расследований;

- выводы аудиторских и иных заключений, экспертиз, аналитических и иных исследований по вопросам соблюдения Антимонопольного законодательства;
 - проведенная Владельцами антимонопольных рисков оценка степени соблюдения Антимонопольного законодательства.
- 9.3. Решение о выборе мероприятий принимает Владелец антимонопольных рисков.
- 9.4. Решение о выборе мероприятий принимается на основании результатов оценки Антимонопольных рисков с учетом:
- уровня Антимонопольного риска;
 - мнения Владельца антимонопольного риска, Ответственного лица, экспертов смежных функциональных направлений, иных лиц;
 - возможности таких мероприятий снижать вероятность Антимонопольных рисков;
 - своевременности мероприятия и его исполнимости;
 - доступных ресурсов.
- 9.5. Не допускается отказ от применения мероприятия на основании того, что затраты на реализацию этого мероприятия превышают затраты, которые потенциально может понести Общество из-за реализации Антимонопольного риска.
- 9.6. Мероприятия разрабатываются в отношении всех выявленных Антимонопольных рисков Общества вне зависимости от их уровня существенности и отражаются в плане управления антимонопольными рисками. План управления антимонопольными рисками формируется Владельцем риска и согласовывается с Ответственным лицом и Комплаенс-специалистом.
- 9.7. Мероприятия должны быть направлены на снижение влияния факторов и последствий Антимонопольного риска, в том числе (но не ограничиваясь) путем устранения:
- недостатков внутреннего контроля;
 - недостатков в обеспечении информацией и ресурсами;
 - недостатков мотивации;
 - условий для действий (бездействия), нарушающих конкретную норму Антимонопольного законодательства.
- 9.8. На основании информации, предоставленной Владельцами антимонопольных рисков, Ответственным лицом Комплаенс-специалист ежегодно в срок до 1-ого марта года, следующего за отчетным, осуществляет подготовку Доклада об антимонопольном комплаенсе и представляет на утверждение Генеральному директору Обществу.

10. ИНФОРМИРОВАНИЕ О НАРУШЕНИЯХ

- 10.1. Общество не допускает любые исключения или отступления от требований и ограничений настоящей Политики, а также иных внутренних нормативных и организационно-распорядительных документов Общества в области соблюдения Антимонопольного законодательства.
- 10.2. Общество внедрило механизм и процедуры информирования обо всех возможных нарушениях (обоснованных подозрениях)/нарушениях настоящей Политики, а также иных внутренних нормативных и организационно-распорядительных документов Общества в области соблюдения Антимонопольного законодательства – горячую линию. Обо всех возможных нарушениях (обоснованных подозрениях)/нарушениях настоящей Политики, а также иных внутренних нормативных и организационно-распорядительных документов Общества в области соблюдения Антимонопольного законодательства можно сообщить Комплаенс-специалисту или посредством формы обратной связи, корпоративной электронной почты и телефона доверия, размещенных на официальном сайте Общества.

Общество обеспечивает и гарантирует:

- возможность подачи сообщения на горячую линию, в том числе анонимного;
- рассмотрение и принятие соответствующих решений по всем сообщениям, поступившим на горячую линию;
- информирование о результатах в случаях предоставления контактных данных;
- сохранение конфиденциальности в отношении сообщений о нарушениях и условий их рассмотрения;
- недопущение каких-либо ответных репрессивных действий/дискриминации в отношении работника или любого иного лица, добросовестно сообщившего о нарушении или потенциальном нарушении.

10.3. Общество проводит проверки/расследования всех нарушений/возможных нарушений (обоснованных подозрений) настоящей Политики, «Кодекса этики и делового поведения ООО «МультиКарта» и иных внутренних нормативных и организационно-распорядительных документов Общества в области соблюдения Антимонопольного законодательства в соответствии с требованиями применимого законодательства и внутренних нормативных и организационно-распорядительных документов Общества.

10.4. Общество оставляет за собой право применять соответствующие дисциплинарные и иные меры в рамках применимого законодательства в случаях нарушения работниками, контрагентами требований настоящей Политики, а также иных внутренних нормативных и организационно-распорядительных документов Общества в области соблюдения Антимонопольного законодательства.

11. РАЗГРАНИЧЕНИЙ РОЛЕЙ И ПОЛНОМОЧИЙ В ОБЛАСТИ СОБЛЮДЕНИЯ АНТИМОНОПОЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

11.1. Разграничение ролей и полномочий в области соблюдения Антимонопольного законодательства представлены в Таблице №2.

Таблица №2. Разграничение ролей.

№	Роль	Полномочия
1.	Руководство Общества:	
1.1.	Генеральный директор	<ul style="list-style-type: none"> • осуществляет стратегическое управление Обществом; • определяет принципы и подходы к организации Комплаенс-системы (в том числе с учетом требований применимого законодательства); • контролирует деятельность руководства Общества в области внедрения эффективных мероприятий в области соблюдения Антимонопольного законодательства, в том числе рассматривает и утверждает внутренние нормативные и организационно-распорядительные документы Общества и отчетность в области соблюдения Антимонопольного законодательства; • определяет обязанности и полномочия профильных структурных подразделений Общества и работников в рамках Антимонопольного комплаенса; • обеспечивает разработку и функционирование механизмов подотчетности, включая своевременное сообщение о нарушениях; • выделяет необходимые ресурсы для поддержания и развития Антимонопольного комплаенса; • анализирует функционирование и принятие мер по улучшению Антимонопольного комплаенса; • поощряет у работников желание повысить квалификацию в области Антимонопольного комплаенса посредством прохождения обучения (включая повышение квалификации), в том числе на базе образовательных или иных специализированных организаций
1.2.	Заместители генерального директора, руководители самостоятельных структурных подразделений	<ul style="list-style-type: none"> • осуществляют операционное управление Обществом, реализуют принципы и подходы к организации и внедрению эффективных мероприятий в области соблюдения Антимонопольного законодательства; • разрабатывают внутренние нормативные и организационно-распорядительные документы Общества; • выделяют достаточный бюджет; • рассматривают отчетность в области соблюдения Антимонопольного законодательства •

№	Роль	Полномочия
1.3.	Руководители иных уровней, не поименованные ранее (менеджмент)	<ul style="list-style-type: none"> • консультируют, разъясняют требования внутренних нормативных и организационно-распорядительных документов Общества; • обеспечивают исполнение работниками требований и ограничений в области соблюдения Антимонопольного законодательства
2.	Комплаенс-специалист	<ul style="list-style-type: none"> • осуществляет общую координацию в рамках Комплаенс-системы; • организует обучение, работу горячей линии; • обеспечивает разработку внутренних нормативных и организационно-распорядительных документов Общества в области соблюдения Антимонопольного законодательства; • согласовывает настоящую Политику с Антимонопольным органом; • осуществляет подготовку Доклад об антимонопольном комплаенсе
3.	Ответственное лицо	<ul style="list-style-type: none"> • осуществляет контроль и координацию процессов в области соблюдения Антимонопольного законодательства, в том числе содействует выявлению и оценке Антимонопольных рисков; • осуществляет мониторинг применимого законодательства; • проводит расследования и проверки нарушения Антимонопольного законодательства; • организует консультирование, взаимодействует с Антимонопольными органами
4.	Риск-менеджер	<ul style="list-style-type: none"> • обеспечивает методологическое сопровождение анализа, идентификации и оценки Антимонопольных рисков; • согласовывает план управления Антимонопольными рисками; • обеспечивает на регулярной основе мониторинг результатов управления Антимонопольными рисками
5.	Профильные подразделения (Владельцы антимонопольных рисков рисков)	<ul style="list-style-type: none"> • выявляют Антимонопольные риски и их оценивают; • разрабатывают и проводят мероприятия по снижению Антимонопольных рисков; • доводят до сведения работников результаты мониторинга применимого законодательства; • осуществляют контроль за соблюдением применимого законодательства

№	Роль	Полномочия
6.	Работники	<ul style="list-style-type: none">• демонстрируют активную, видимую, последовательную и устойчивую приверженность единому стандарту поведения в Обществе;• соблюдают принятые Обществом Комплаенс-обязательства в области соблюдения Антимонопольного законодательства, внутренние правила, процессы и процедуры;• информируют о нарушениях; участвуют в обучении

12. ПОРЯДОК ОЗНАКОМЛЕНИЯ

- 12.1. Работники Общества, с которыми трудовые договоры заключены до введения в действие настоящей Политики, подлежат ознакомлению под подпись с настоящей Политикой в течение трех месяцев с даты введения в действие настоящей Политики приказом Генерального директора или лица, исполняющего его обязанности в установленном порядке.
- 12.2. Вновь принимаемые на работу в Общество лица подлежат ознакомлению с настоящей Политикой под подпись перед заключением трудового договора.
- 12.3. Обязанность по ознакомлению с Политикой вновь принимаемых на работу в Общество лиц возлагается на Отдел кадров.
- 12.4. Комплаенс-специалист обязан провести обучение с работником по соблюдению Антимонопольного законодательства, с последующей проверкой знаний.
- 12.5. В случае выявления нарушения применимого законодательства (наличие акта проверки/расследования), Комплаенс-специалист повторно осуществляет ознакомление работника с настоящей Политикой.
- 12.6. Информация о проведении ознакомления работников с Антимонопольным комплаенсом, а также о проведении обучающих мероприятий включается Комплаенс-специалистом в Доклад об антимонопольном комплаенсе.

13. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

- 13.1. Настоящая Политика основана на следующих нормативных актах и международных стандартах:
 - Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;
 - Уголовный Кодекс Российской Федерации;
 - Федеральный закон Российской Федерации от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции»;
 - Федеральный закон Российской Федерации от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
 - Федеральный закон Российской Федерации от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
 - Федеральный закон Российской Федерации от 29.07.2004 № 98-ФЗ «О коммерческой тайне»;

- Разъяснения Федеральной антимонопольной службы Российской Федерации от 02.07.2021 № 20 «О системе внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства» (утв. протоколом Президиума Федеральной антимонопольной службы Российской Федерации от 02.07.2021 № 4);
- Приказ Минтруда России от 16.09.2021 № 637н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву».

14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 14.1. Пересмотр настоящей Политики осуществляется не реже одного раза в год с момента предыдущего пересмотра. Допускается досрочный пересмотр настоящей Политики в связи с изменением внутренних или внешних условий деятельности Общества (изменения в законодательстве Российской Федерации, изменения в организационной структуре Общества и т.п.). В случае внесения изменений в настоящую Политику, она подлежит утверждению Генеральным директором Общества.
- 14.2. Ответственность за надлежащую организацию и осуществление контроля исполнения требований настоящей Политики несет Ответственное лицо.
- 14.3. Комплаенс-специалист несет ответственность за общую организацию и осуществление контроля в рамках Комплаенс-системы.
- 14.4. Ответственность за пересмотр настоящей Политики несет Ответственное лицо.
- 14.5. В случае изменений законодательных и иных нормативных актов Российской Федерации, а также Устава Общества настоящая Политика, а также изменения к ней, применяются в части, не противоречащей вновь принятым законодательным и иным нормативным актам, а также Уставу Общества.